

## **General Terms and Conditions (GTC)**

Edition May 2024

### **1. Terminology and scope of application**

The following terms and conditions apply exclusively to the business relationship between 4Projects GmbH and the participants regarding training courses, courses, workshops and seminars. For the sake of readability, the term "course" is used for the events "training courses", "courses", "workshops" and "seminars". Furthermore, for the sake of readability, the form "participant" or "person" is used for "participants".

### **2. Conclusion of contract**

The contract begins with the written course registration (paper or electronic), with which the participant undertakes to pay on time and to attend the course. Verbal registrations are considered provisional.

### **3. Registration**

#### *3.1 Registration procedure, different billing address, course places, selection of participants*

Binding registration is made exclusively via our electronic registration form. Registration will be confirmed by 4Projects GmbH in writing to the address stated on the registration form. If a person or body other than the person to be registered for the course pays the invoice, this person or body must be listed on the registration form. The written confirmation contains details of the course dates, times and location. The number of places on the course is generally limited. Registrations will be considered in the order in which they are received. By registering, the person registering acknowledges and confirms that they have read and understood the information and instructions contained in the course announcement. 4Projects GmbH makes the final decision on whether to accept the person for the course. This applies in particular to any repetition of the course.

#### *3.2 Decision to hold a course before or after the start of the course*

4Projects GmbH reserves the right to cancel individual courses for organizational, illness or accident-related reasons, for example. All courses will only be held if there is a sufficient number of participants. If a study program or course does not take place, the registered participants will be informed in writing, preferably by e-mail, at least one week before the start of the course. In this case, a different implementation option such as live online lessons will be chosen and/or the course will be postponed to a later date. The scheduling can be agreed with all affected participants. The course costs will not be refunded or course costs already invoiced will remain valid.

### **4. Withdrawal of registration by the participant**

#### *4.1 General*

Deregistration or cancellation must be made in writing by registered mail to the address:

4Projects GmbH  
Hofmattstrasse 180  
5277 Hottwil

#### *4.2 Cancellation before 30 days before the start of the course*

If the cancellation is made 30 days or more before the start of the course, 50% of the course costs are due.

#### *4.3 Cancellation within 30 days before the start of the course or cancellation after the start of the course*

In the event of cancellation within 30 days before the start of the course or in the event of cancellation after the start of the course, the entire course fee will be charged. Course fees already paid will not be refunded. This provision may be waived if the registered person provides a replacement on his/her own initiative. 4Projects GmbH will decide on the admission of this replacement person to the course.

## 5. Kursabbruch und Kursunterbruch

### 5.1 Kursabbruch oder Kursunterbruch durch Teilnehmer

Bei Kursabbruch durch den Teilnehmer wird keine Ermässigung gewährt und kein Kursgeld rückerstattet. In begründeten Fällen (ärztlich attestierte, länger dauernde Krankheit oder Unfall des Teilnehmers) kann ein Gesuch um Kursverschiebung der Geschäftsleitung von 4Projects GmbH schriftlich unterbreitet werden. Über Gesuche entscheidet ausschliesslich 4Projects GmbH.

### 5.2 Kursabbruch oder Kursunterbruch (alle anderen Fälle als unter Kapitel 5.1)

Erfolgt ein Kursabbruch oder ein Kursunterbruch aus anderen Gründen als unter Kapitel 5.1 aufgeführt, so sind von den Teilnehmern die vollen Kurskosten zu tragen.

## 6. Spezielle Regeln bei Zertifizierungskursen IPMA

### 6.1 Abbruch des Zertifizierungsprozesses IPMA durch die Zertifizierungsstelle oder durch den Teilnehmer und Fortsetzung des Zertifizierungsprozesses auf den IPMA Level A, B, oder C

Sollte der Zertifizierungsprozess IPMA infolge Nichtzulassung durch die Zertifizierungsstelle zum nächsten Zertifizierungsschritt abgebrochen werden, kann eine Rückstufung auf die jeweils nächste untere Zertifizierungsstufe erfolgen (downgrading). Der Zertifizierungsprozess ist auf dieser unteren Zertifizierungsstufe fortzusetzen. Für den Teilnehmer entstehen dabei keine Mehrkosten seitens 4Projects GmbH, ausser wenn bereits erfolgte Zertifizierungsschritte wiederholt werden müssen. Die Zertifizierungskosten sind wie im Abschnitt 11 beschrieben vom Teilnehmer zu tragen.

### 6.2 Abbruch des Zertifizierungsprozesses IPMA durch die Zertifizierungsstelle oder durch den Teilnehmer und Fortsetzung des Zertifizierungsprozesses auf den IPMA Level D

Sollte der Zertifizierungsprozess nach Abbruch durch die Zertifizierungsstelle oder durch den Teilnehmer auf dem IPMA Level D fortgesetzt werden, hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf bereits fakturierte Leistungen, die für den IPMA Level B oder C bereits erfolgt oder vorgesehen waren.

## 7. Rechnungsstellung und Zahlung des Kursgeldes

Die Rechnungsstellung erfolgt, wenn nicht anders angegeben, in Schweizer Franken. Die Rechnung wird zusammen mit der Anmeldebestätigung an der auf dem Anmeldeformular aufgeführten Rechnungsadresse zugestellt. Die Zahlung hat bis zum Kursbeginn vollständig zu erfolgen.

## 8. Zahlungsverzug

Bei Zahlungsverzug ist 4Projects GmbH berechtigt, für den Verzugschaden eine angemessene Entschädigung zu verlangen. Eine allfällig gewährte Reduktion (bspw. Frühbucherrabatt) verfällt bei einem Zahlungsverzug und wird nachträglich in Rechnung gestellt.

## 9. Haftung

4Projects GmbH gewährt die korrekte und den Standards entsprechende Durchführung der Kurse. 4Projects GmbH haftet nicht, wenn ein Kurs den Erwartungen eines Teilnehmers nicht erfüllt. Der Teilnehmer schuldet das Kursgeld unabhängig von seiner persönlichen inhaltlichen und pädagogischen Bewertung des Kurses.

4Projects GmbH haftet in keiner Weise bei allfälligen Schäden, welche durch die im Kurs vermittelten Inhalte oder durch Tätigkeiten im Zusammenhang mit Coaching und Beratung entstanden sind.

## Project Management Competency Center

### **5. Teaching materials, scripts, electronic documents**

All rights to the documents provided or used in the course, in particular those documents available on the learning platforms [wissensmanagement.eclipsex.4projects.ch](https://wissensmanagement.eclipsex.4projects.ch), [wissensmanagement.ex2.4projects.ch](https://wissensmanagement.ex2.4projects.ch), [moodle.4projects.ch](https://moodle.4projects.ch), [moodle1.4projects.ch](https://moodle1.4projects.ch), [moodle2.4projects.ch](https://moodle2.4projects.ch), remain fully with 4Projects GmbH. The reproduction and, in particular, the electronic reading of course documents and their publication is expressly prohibited and requires the written permission of 4Projects GmbH. The personal use and distribution of the software, content and course documents for training purposes is expressly prohibited.

### **6. Examination and certification fees**

The examination fees and the certification fees of the external certification bodies are not included in the course fee and are charged either by the relevant certification body or by 4Projects GmbH directly to the participant. If the examination is conducted internally at 4Projects GmbH, the invoice will be issued by 4Projects GmbH.

### **7. Use of scripts/templates/templates/software**

In principle, scripts, templates, templates and software may be used for personal use. Personal use includes use at the place of work and also in the private household. The scripts, templates, templates and software may not be copied, electronically modified or passed on to third parties. In particular, publication on media such as the Internet is expressly prohibited.

### **8. Applicable law and place of jurisdiction**

Swiss law shall apply exclusively. The place of jurisdiction for all disputes that may arise as a result of registration, deregistration and participation in courses is Aarau.